

DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA

TAHUN 2022

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG**



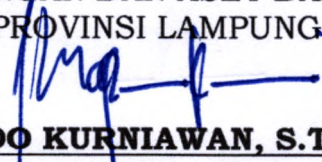
KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT yang telah mencurahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 pada unit Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung sesuai dengan waktu yang ditetapkan. Dokumen ini dibuat sebagai tindak lanjut Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Revisi atas Laporan Kinerja.

Dokumen Perjanjian Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung Tahun 2022 merupakan lembar penugasan dari pimpinan yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termaksud kinerja (**outcome**) yang seharusnya terwujud akibat tahun tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup **outcome** yang dihasilkan dari kegiatan tahun tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya. Semoga dokumen ini dapat bermanfaat sebagai tolak ukur perbaikan kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung di masa yang akan datang.

Demikian terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu terselesaikannya dokumen Perjanjian Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung.

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M.

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

DAFTAR ISI

PENDAHULUAN

HALAMAN JUDUL

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Tugas, Pokok dan Fungsi
- 1.2 Struktur Organisasi

BAB II PERJANJIAN KINERJA ESELON II

- 2.1 Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II
- 2.2 Lampiran Pernyataan Perjanjian Kinerja Eselon II

BAB III PERJANJIAN KINERJA ESELON III

- 3.1 Pernyataan & Lampiran PK Sekretaris
- 3.2 Pernyataan & Lampiran PK Kepala Bidang Perencanaan Anggaran Daerah
- 3.3 Pernyataan & Lampiran PK Kepala Bidang Perbendaharaan
- 3.4 Pernyataan & Lampiran PK Kepala Bidang Akutansi
- 3.5 Pernyataan & Lampiran PK Kepala Bidang Evaluasi, Pembinaan Kab/Kota dan Investasi
- 3.7 Pernyataan & Lampiran PK Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah

BAB IV PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

- 4.1 Pernyataan & Lampiran PK Sekretariat
- 4.2 Pernyataan & Lampiran PK Bidang Perencanaan Anggaran Daerah
- 4.3 Pernyataan & Lampiran PK Bidang Perbendaharaan
- 4.4 Pernyataan & Lampiran PK Bidang Akuntansi
- 4.5 Pernyataan & Lampiran PK Bidang Evaluasi, Pembinaan Kab/Kota dan Investasi
- 4.6 Pernyataan & Lampiran PK Bidang Pengelolaan Aset Daerah

BAB V PENUTUP

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Tugas, Pokok dan Fungsi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Berdasarkan Peraturan Gubernur Lampung Nomor 89 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tatakerja Badan Keuangan Daerah Provinsi Lampung secara umum Badan Keuangan Daerah Provinsi Lampung mempunyai tugas dan fungsi serta tatakerja dalam penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung mempunyai tugas dan fungsi sebagai berikut :

1. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah merupakan unsur pelaksana fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan daerah yang menjadi kewenangan daerah provinsi.
2. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah dipimpin oleh seorang Kepala yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah.
3. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah mempunyai tugas membantu Gubernur melaksanakan fungsi penunjang urusan Pemerintahan bidang keuangan daerah provinsi berdasarkan asas otonomi dan tugas lain sesuai dengan kebijakan yang ditetapkan oleh Gubernur berdasarkan peraturan perundang undangan yang berlaku.
4. Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah mempunyai fungsi:
 - a. penyusunan kebijakan teknis di bidang keuangan dan aset;
 - b. pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang keuangan dan aset;
 - c. pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis di bidang keuangan dan aset;
 - d. pembinaan teknis di bidang keuangan dan aset;
 - e. pelaksanaan administratif; dan
 - f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh gubernur.

1.2 Struktur Organisasi

Berdasarkan Peraturan Daerah Provinsi Lampung Nomor 4 Tahun 2019 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Lampung. Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung Merupakan Kelanjutan Tugas dan Wewenang Badan Keuangan Daerah Provinsi Lampung, yang terdiri dari:

1. Kepala
2. Sekretariat, membawahi:
 - 1) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - 2) Sub Bagian Keuangan dan Aset; dan
 - 3) Sub Bagian Perencanaan.
3. Bidang Perencanaan Anggaran Daerah, membawahi:
 - 1) Sub Bidang Kebijakan dan Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
 - 2) Sub Bidang Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Keuangan Daerah; dan
 - 3) Sub Bidang Pengendalian Anggaran.
4. Bidang Perbendaharaan, membawahi:
 - 1) Sub Bidang Pengelolaan Kas Daerah;
 - 2) Sub Bidang Pengelolaan Pengeluaran Kas Daerah; dan
 - 3) Sub Bidang Pembinaan Pengelolaan Kas Daerah.
5. Bidang Akuntansi, membawahi:
 - 1) Sub Bidang Akuntansi dan Pelaporan;
 - 2) Sub Bidang Pencatatan Pendapatan dan Penyelesaian Kerugian Daerah; dan
 - 3) Sub Bidang Pencatatan Non APBD dan Pembinaan PPK BLUD.
6. Bidang Evaluasi dan Pembinaan Kabupaten/Kota, dan Investasi, membawahi:
 - 1) Sub Bidang Evaluasi dan Pembinaan APBD Kabupaten/Kota;
 - 2) Sub Bidang Evaluasi dan Pembinaan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota; dan
 - 3) Sub Bidang Investasi.
7. Bidang Pengelolaan Aset Daerah, membawahi:
 - 1) Sub Bidang Analisa Kebutuhan Aset Daerah;
 - 2) Sub Bidang Pemanfaatan dan Perubahan Status Hukum Aset Daerah; dan
 - 3) Sub Bidang Penatausahaan Aset Daerah.

GUBERNUR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **ARINAL DJUHRA**
Jabatan : **GUBERNUR LAMPUNG**

BAB II **PERJANJIAN KINERJA** **ESELON II**

Selaku atas Pihak Pertama dan Pihak Kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASSET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pemula Tk.I

NIP. 05601205 200212 1 010



GUBERNUR LAMPUNG

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama,

Nama : **ARINAL DJUNAIDI**
Jabatan : **GUBERNUR LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

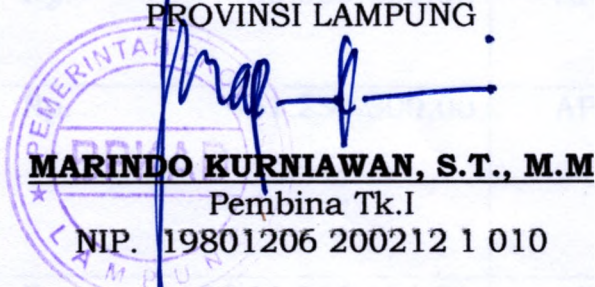
GUBERNUR LAMPUNG,



ARINAL DJUNAIDI

Pihak Pertama,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Kepatuhan terhadap Kebijakan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Opini BPK terhadap Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	WTP

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI	Rp. 100.681.985.835,94	APBD
	- Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 407.443.800,00	APBD
	- Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 93.899.269.935,94	APBD
	- Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp. 50.000.000,00	APBD
	- Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 451.230.800,00	APBD
	- Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 3.711.620.100,00	APBD
	- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 248.568.400,00	APBD

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
	- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 1.164.578.300,00	APBD
	- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 749.274.500,00	APBD
2.	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Rp. 1.374.452.755.172,02	APBD
	- Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rp. 3.295.058.300,00	APBD
	- Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.328.155.200,00	APBD
	- Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp. 1.073.723.000,00	APBD
	- Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp. 1.803.528.200,00	APBD
	- Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp. 1.364.593.823.672,02	APBD
	- Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Rp. 2.358.466.800,00	APBD

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
3.	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Rp. 6.930.942.200,00	APBD
	- Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp. 6.930.942.200,00	APBD
	Total Anggaran	Rp. 1.482.065.683.207,96	APBD

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

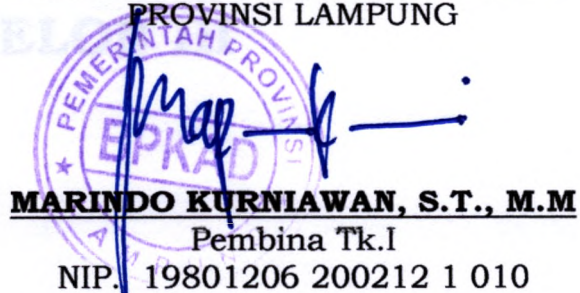
GUBERNUR LAMPUNG,



ARINAL DJUNAIDI

Pihak Pertama,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M
Pembina Tk.I
NIP. 19801206 200212 1 010



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan R.W. Manginsidi Nomor Telukbetung Kota Pas 33119
Telp. (0721) 481118 Fax (0721) 481101

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT

Untuk rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kerja yang berdasarkan dibawah ini :

Nama : SYAFRIYADI, A.P., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

BAB III

Nama : M. HASINHO KUNTIYAWAN, S.T., M.M.
Jabatan : KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan menentukan tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Pihak Pertama,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


HASINHO KUNTIYAWAN, S.T., M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19851206 200212 1 010


SYAFRIYADI, A.P., M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19740224 199311 1 002



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SYAFRIYADI, A.P., M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

**SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

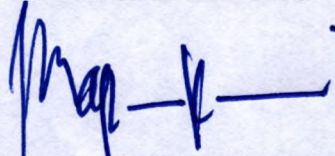
NIP. 19740224 199311 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIAT

Sasaran	Indikator	Target
Meningkatnya Perencanaan dan Pelaporan, Pelayanan administrasi Umum dan Administrasi Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan dan Pelaporan, Pelayanan administrasi Umum dan Administrasi Keuangan	100%

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

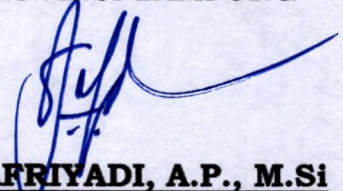
Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Pertama,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



SYARIFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MUGHNI EMIRHAN, S.IP.,M.M**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BIDANG
PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MUGHNI EMIRHAN S.IP., M.M

Penata

NIP. 198001101 201001 1 007

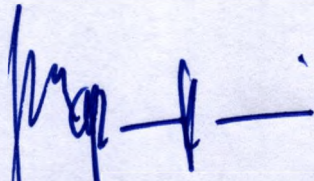
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH**

Sasaran	Indikator	Target
Meningkatnya Perumusan Kebijakan, Pemantauan dan Evaluasi Program Kegiatan dan Pembinaan Teknis Perencanaan Anggaran	Persentase APBD dan Perubahan APBD Tepat Waktu	100%

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BIDANG
PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MUGHNI EMIRHAN S.IP., M.M

Penata

NIP. 198001101 201001 1 007



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PERBENDAHARAAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN**
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

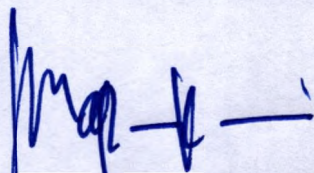
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PERBENDAHARAAN**

Sasaran	Indikator	Target
Meningkatnya Pengelolaan Pengeluaran dan Pembinaan Pengelolaan Kas Daerah	Persentase Realisasi Belanja terhadap Target Belanja yang telah Ditetapkan	98%

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



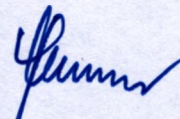
MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG AKUNTANSI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN**
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

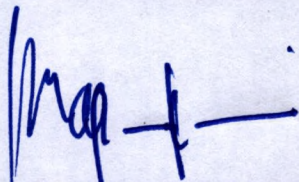
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA BIDANG AKUNTANSI**

Sasaran	Indikator	Target
Meningkatnya Akuntabilitas dan Pertanggungjawaban Laporan Keuangan Daerah	Persentase Perda Laporan Keuangan Pemerintah Daerah tepat waktu	100%

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



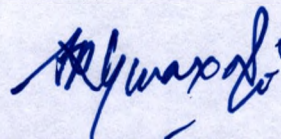
MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG EVALUASI, PEMBINAAN KABUPATEN/KOTA DAN
INVESTASI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **BAMBANG EKL, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG EVALUASI, PEMBINAAN KAB/KOTA DAN INVESTASI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

BAMBANG EKL, S.Sos., M.M

Pembina TK.I

NIP. 19650810 198510 1 001

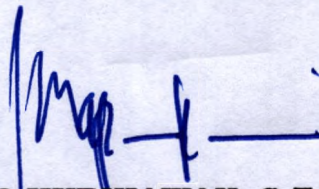
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG EVALUASI, PEMBINAAN KABUPATEN/KOTA DAN
INVESTASI**

Sasaran	Indikator	Target
Meningkatnya Pembinaan Evaluasi Pengelolaan Keuangan Kab/Kota serta Investasi Pemerintah Daerah	Persentase Evaluasi APBD Kab/Kota Tepat Waktu	100%

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



BAMBANG EKL, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19650810 198510 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P.,M.I.P**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN**
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., MIP

Pembina Tk.I

NIP. 19730514 199803 1 007

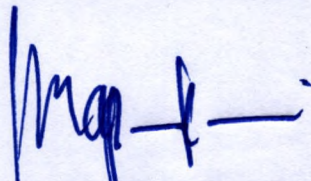
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH**

Sasaran Program	Indikator Program	Target
Meningkatnya Kualitas dan Kapasitas Pengelolaan Aset/Barang Milik Daerah	Persentase Dokumen Pengelolaan Aset/Barang Milik Daerah Tepat Waktu	100%

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



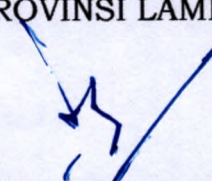
MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., MIP

Pembina Tk.I

NIP. 19730514 199803 1 007



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Mughniyati No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481155 Fax. (0721) 361801

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sebelum rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : M. KHARIS SANJAYA, S.STP
Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SYAFRIYADI, A.P., M.Si
Jabatan : SEKRETARIS

BAB IV
PERJANJIAN KINERJA
ESELON IV

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Pihak Pertama,

KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224-199311 1 002

M. KHARIS SANJAYA, S.STP

Pemang

NIP. 19900807 201010 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **M. KHARIS SANJAYA, S.STP**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SYAFRIYADI, A.P., M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN**
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

M. KHARIS SANJAYA, S.STP

Penata

NIP. 19900827 201010 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	20 Orang
2.	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	500 Orang
3.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	3 Paket
4.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	3 Paket
5.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan	2 Paket
6.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Bulan Penyediaan Buku Peraturan Perundang-undangan di Bidang Keuangan	2 Dokumen
7.	Tersedianya Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan bahan/material dalam keadaan cukup	3 Paket
8.	Tersedianya makan minum Tamu	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman	12 Laporan
9.	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi PD	Jumlah Bulan Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam dan Luar Daerah	12 Laporan
10.	Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	Jumlah Bulan Pengadaan Sarana dan Prasana Gedung Kantor	8 Unit
11.	Tersedianya sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Jumlah Bulan penyediaan sarana dan Prasarana Pendukung Peralatan Gedung Kantor	20 Unit
12.	Tersedianya Jasa Komunikasi, listrik, dan layanan internet	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Layanan Internet	12 Laporan

13.	Tersedianya kualitas Jasa Pelayanan Umum kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Laporan
14.	Tersedianya Pemeliharaan kendaraan Dinas/ Operasional dalam kondisi baik dan pajak kendaraan yang terbayarkan tepat waktu	Jumlah Bulan Pemeliharaan Kendaraan Dinas/ Operasional dan pajak kendaraan yang terbayarkan	18 Unit
15.	Tersedianya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	Jumlah Bulan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor	55 Unit

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

KEPALA SUBBAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

M. KHARIS SANJAYA, S.STP

Penata

NIP. 19900827 201010 1 001

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

PERENCANA AHLI MUDA
SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI PERENCANAAN

ELAN SYLIA CHRISTANTI, S. M.M

Penata

NIP. 19760206 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DIAN EVYLIA CHRISTANTI, S.E., M.M**
Jabatan : **PERENCANA AHLI MUDA PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SYAFRIYADI, A.P., M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

PERENCANA AHLI MUDA (SUB KOORDINATOR SUB SUBSTANSI PERENCANAAN)

DIAN EVYLIA CHRISTANTI, S.E., M.M

Penata

NIP. 19760206 201101 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA SKPD	1 Dokumen
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	1 Dokumen
4.	Tersedianya Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen
6.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat PD	Jumlah Laporan dan Evaluasi Kinerja PD	8 Laporan

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

**PERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI PERENCANAAN)**

DIAN EVYLIA CHRISTANTI, S.E., M.M

Penata

NIP. 19760206 201101 2 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **FITRIA WATY, S.E., M.M**
Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**
PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SYAFRIYADI, A.P., M.Si**
Jabatan : **SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN**
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI KEUANGAN DAN
ASET DAERAH)

FITRIA WATY, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19780912 199902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Tersedianya GAJI dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	139 Orang/ 14 Bulan
2.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen
3.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2 Laporan
4.	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	3 Dokumen
5.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	16 Laporan
6.	Terlaksananya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan
7.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah SKPD	1 Laporan

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

SEKRETARIS BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SYAFRIYADI, A.P., M.Si

Pembina Tk.I

NIP. 19740224 199311 1 002

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI KEUANGAN
DAN ASET DAERAH)

FITRIA WATY, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19780912 199902 2 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN PENYUSUNAN APBD

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MUGHNI EMIRHAN, S.IP., M.M**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN PENYUSUNAN
APBD BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M**
Jabatan : **KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

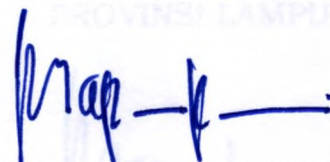
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

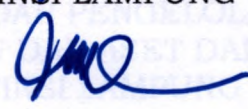

MARINDO KURNIAWAN, S.T., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BIDANG
KEBIJAKAN DAN PENYUSUNAN
APBD BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**


MUGHNI EMIRHAN S.IP., M.M

Penata Tk.I

NIP. 198001101 201001 1 007

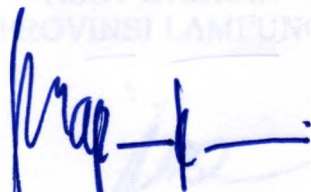
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG KEBIJAKAN DAN PENYUSUNAN APBD

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
2.	Tersusunnya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi	48 Dokumen
4.	Terlaksananya Verifikasi Perubahan RKA – SKPD	Jumlah Perubahan RKA SKPD yang Diverifikasi	48 Dokumen
5.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	1 Dokumen
6.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	1 Dokumen
7.	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	2 Dokumen

Telukbetung, Januari 2021

Pihak Kedua,

KEPALA BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MARINDO KURNIAWAN, S.T.,M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19801206 200212 1 010

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
KEBIJAKAN DAN PENYUSUNAN
APBD BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MUGHNI EMIRHAN, S.IP.,M.M

Penata

NIP. 198001101 201001 1 007



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI
KEUANGAN DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **WEDA HELMINA, S.E.,M.M**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI KEUANGAN DAERAH**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUGHNI EMIRHAN, S.IP., M.M**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MUGHNI EMIRHAN, S.IP.,M.M

Penata Tk.I

NIP. 198001101 201001 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN DATA DAN
SISTEM INFORMASI KEUANGAN
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

WEDA HELMINA, S.E.,M.M

Penata TK.I

NIP. 19840831 200501 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI
KEUANGAN DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Inventarisasi dan Analisis Data Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Inventarisasi dan Analisis Data Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Pemerintah Provinsi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Pemerintah Provinsi	222 Orang

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



MUGHNI EMIRHAN, S.IP.,M.M

Penata Tk.I

NIP. 198001101 201001 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN DATA DAN
SISTEM INFORMASI KEUANGAN
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



WEDA HELMINA, S.E.,M.M

Penata Tk.I

NIP. 19840831 200501 2 002



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HASANUDDIN TIRTAYASA, S.E., M.M**
Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA PADA BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MUGHNI EMIRHAN, S.IP., M.M**
Jabatan : **Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN ANGGARAN
DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN
ANGGARAN DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

MUGHNI EMIRHAN, S.IP.,M.M

Penata Tk.I

NIP. 198001101 201001 1 007

Pihak Pertama,

**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB SUBSTANSI
PENGENDALIAN ANGGARAN)**

HASANUDDIN TIRTAYASA, S.E.,M.M

Pembina

NIP. 19840221 200804 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Telaksanannya Verifikasi DPA – SKPD	Jumlah DPA – SKPD yang Diverifikasi	48 Dokumen
2.	Telaksanannya Verifikasi Perubahan DPA – SKPD	Jumlah Perubahan DPA – SKPD yang Diverifikasi	48 Dokumen
3.	Telaksanannya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	1 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA BIDANG PERENCANAAN
 ANGGARAN DAERAH BADAN
 PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
 (SUB KOORDINATOR SUB SUBSTANSI
 PENGENDALIAN ANGGARAN)




MUGHNI EMIRHAN, S.IP., M.M

HASANUDDIN TIRTAYASA, S.E., M.M

Penata Tk.I

Pembina

NIP. 198001101 201001 1 007

NIP. 19840221 200804 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **HANAFI, S.Sos**
Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA PADA BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

Pihak Pertama,

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI PENGELOLAAN
KAS DAERAH)

HANAFI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19661011 198803 1 006

PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Pelaksanaan Pembayaran cicilan Pokok dan Bunga Pinjaman Pemerintah Daerah	1 Laporan
2.	Terkelolanya Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	1 Laporan
3.	Terkelolanya Dana Bagi Hasil Provinsi	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Bagi Hasil Provinsi	1 Laporan

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI PENGELOLAAN
KAS DAERAH)


SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003


HANAFI, S.Sos

Penata Tk.I

NIP. 19661011 198803 1 006

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN
PENGELOLAAN KAS DAERAH
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG


SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003


M. DICKY CHERLANDA, S.IP., M.IF

Penata Tk.I

NIP. 19880924 200701 1 003



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENGELOLAAN PENGELUARAN KAS DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **M. DICKY CHERLANDA, S.IP., M.IP**
Jabatan : **KEPALASUB BIDANG PENGELOLAAN PENGELUARAN KAS DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

**KEPALA SUB BIDANG PENGELOLAAN
PENGELUARAN KAS DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M
Pembina Tk.I
NIP. 19680503 198803 2 003

M. DICKY CHERLANDA, S.IP.,M.IP
Penata Tk.I
NIP. 19880926 200701 1 003

Pemerintah Provinsi Lampung
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENGELOLAAN PENGELUARAN KAS DAERAH**

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	1 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG
PENGELOLAAN PENGELUARAN KAS
DAERAH BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

M. DICKY CHERLANDA, S.IP., M.IP

Penata Tk. I

NIP. 19880926 200701 1 003

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
PENGELOLAAN KAS BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

MUHAMMAD HERWAN, S.E., M.M

Penata Tk. I

NIP. 19740417 200902 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PEMBINAAN PENGELOLAAN KAS DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD HERWAN, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN PENGELOLAAN KAS DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

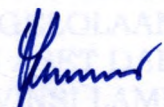
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

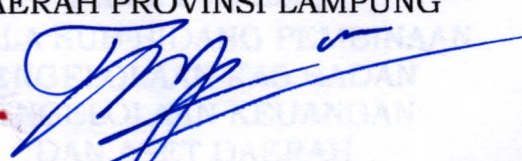

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
PENGELOLAAN KAS BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG**


MUHAMMAD HERWAN, S.E., M.M

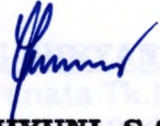
Penata Tk.I

NIP. 19740417 200902 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PEMBINAAN PENGELOLAAN KAS DAERAH

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Terkelolanya Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	1 Laporan
2.	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	2 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerjasama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pematangan dan Penyeteroran Pihak ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pematangan dan Penyeteroran Pihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pematangan dan Penyeteroran Pihak Ketiga (PFK)	1 Laporan
5.	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas Serta Pemungutan dan Pematangan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	7 Dokumen

Pihak Kedua,
KEPALA BIDANG PERBENDAHARAAN
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

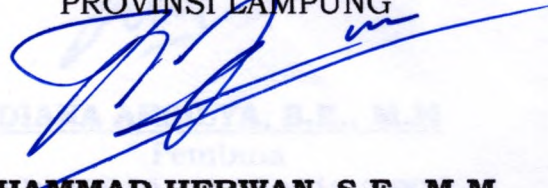

SRI WAHYUNI, S.Sos., M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19680503 198803 2 003

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Pertama,
KEPALA SUB BIDANG PEMBINAAN
PENGELOLAAN KAS BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


MUHAMMAD HERWAN, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19740417 200902 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DIANA ARSILYA, S.E., M.M**
Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**
PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB SUBSTANSI
PENCATATAN PENDAPATAN DAN
PENYELESAIAN KERUGIAN NEGARA)

DIANA ARSILYA, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19810103 200212 2 002

PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

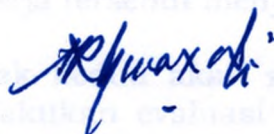
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulan dan Semesteran	Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulan dan Semesteran	12 Laporan
2.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	4 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**



RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

**ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB SUBSTANSI
PENCATATAN PENDAPATAN DAN
PENYELESAIAN KERUGIAN NEGARA)**



DIANA ARSILYA, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19810103 200212 2 002

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**



RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
DAN PELAPORAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**



FARIHAN SYAH, S.E., M.M

Penata

NIP. 1985122 201901 1 1 022



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **FARLIANSYAH, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M
Penata Tk.I
NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
DAN PELAPORAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

FARLIANSYAH, S.E., M.M
Penata
NIP. 1985122 201001 1 1 022

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG AKUNTANSI DAN PELAPORAN

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran KAS Daerah	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran KAS Daerah	14 Laporan
2.	Tersedianya Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi	3 Dokumen
3.	Tersedianya Kebijakan dan panduan Teknis Operasional penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	Jumlah Kebijakan dan Panduan Teknis Operasional penyelenggaraan Akuntansi Pemerintah Daerah	1 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



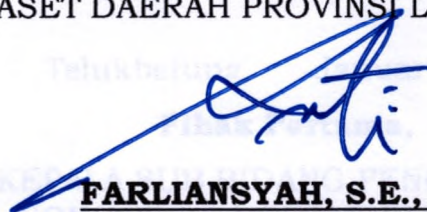
RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG AKUNTANSI
DAN PELAPORAN BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG



FARLIANSYAH, S.E., M.M

Penata

NIP. 1985122 201001 1 1 022

RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

FARLIANSYAH, S.E.

Penata Tk.I

NIP. 19741024 200701 2 004



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENCATATAN NON APBD DAN PEMBINAAN PPK BLUD

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **TITIEK FITRYANI, S.P**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENCATATAN NON APBD DAN PEMBINAAN PPK BLUD BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG AKUNTANSI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG AKUNTANSI
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M
Penata Tk.I
NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama,

**KEPALA SUB BIDANG PENCATATAN
NON APBD DAN PEMBINAAN PPK
BLUD BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**

TITIEK FITRYANI, S.P
Penata Tk.I
NIP. 19741029 200701 2 004

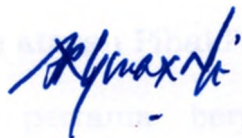
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENCATATAN NON APBD DAN PEMBINAAN PPK BLUD

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Provinsi	36 Orang
2.	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Provinsi	Jumlah BLUD Provinsi yang Dibina	4 Lembaga

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua

KEPALA BIDANG AKUNTANSI
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG



RAHMA DEWI SURYANI, S.E., M.M

Penata Tk.I

NIP. 19741211 199902 2 001

Pihak Pertama

KEPALA SUB BIDANG PENCATATAN NON
 APBD DAN PEMBINAAN PPK BLUD
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
 ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG



TITIEK FITRYANI, S.P

Penata Tk.I

NIP. 19741029 200701 2 004



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN PERTANGGUNGJAWABAN
APBD KABUPATEN/KOTA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **DEFRIYANTI, S.E., M.M**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN**
PERTANGGUNGJAWABAN APBD KAB/KOTA BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BAMBANG EKL, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG EVALUASI PEMBINAAN KAB/ KOTA**
DAN INVESTASI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan PihakPertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Pihak Pertama
KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN PERTANGGUNG
JAWABAN APBD KAB /KOTA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN
ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG


BAMBANG EKL, S.Sos, M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19650810 198510 1 001


DEFRIYANTI, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19730103 199902 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN PERTANGGUNGJAWABAN
APBD KABUPATEN/KOTA

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Telaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/Kota	Jumlah Laporan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kab/Kota	1 Laporan
2.	Terlaksananya Asistensi Pengelolaan Keuangan Kab/kota	Jumlah Dokumen yang Mendapatkan Layanan Asistensi kab/kota	15 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN PERTANGGUNG
JAWABAN APBD KAB/KOTA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

BAMBANG EKL, S.Sos, M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19650810 198510 1 001

DEFRIYANTI, S.E., M.M

Pembina

NIP. 19730103 199902 2 001

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

PERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI INVESTASI)

BAMBANG EKL, S.Sos, M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19650810 198510 1 001

FITRI YULIANTI, S.STP, M.M

Pembina

NIP. 19800711 199912 2 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **FITRI YULIANTI, S.STP., M.M**
Jabatan : **PERENCANA AHLI MUDA PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BAMBANG EKL, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN KAB/KOTA DAN INVESTASI BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

**KEPALA BIDANG EVALUASI
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG**


BAMBANG EKL, S.Sos, M.M
Pembina Tk.I
NIP. 19650810 198510 1 001

Pihak Pertama,

**PERENCANA AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI INVESTASI)**


FITRI YULIANTI, S.STP.,M.M
Pembina
NIP. 19800711 199912 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	6 Dokumen
2.	Terlaksananya Analisis Investasi Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Hasil Analisis Investasi Pemerintah Daerah	1 Laporan

Telukbetung, Januari 2021

Pihak Kedua,
 KEPALA BIDANG EVALUASI
 PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
 INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
 KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG

Pihak Pertama,
 PERENCANA AHLI MUDA
 (SUB KOORDINATOR SUB
 SUBSTANSI INVESTASI)


BAMBANG EKL, S.Sos, M.M
 Pembina Tk.I
 NIP. 19650810 198510 1 001


FITRI YULIANTI, S.STP., M.M
 Pembina
 NIP. 19800711 199912 2 001

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,
 KEPALA BIDANG EVALUASI DAN
 PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
 INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
 KEUANGAN DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG

Pihak Pertama,
 KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
 DAN PEMBINAAN APBD KAB/KOTA
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG


BAMBANG EKL, S.Sos, M.M
 Pembina Tk.I
 NIP. 19650810 198510 1 001


NURUL FAJRI, S.Sos., M.T
 Pembina
 NIP. 19790711 199803 1 002



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN APBD KAB/KOTA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **NURUL FAJRI, S.Sos., M.T**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN
APBD KAB/KOTA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **BAMBANG EKL, S.Sos., M.M**
Jabatan : **KEPALA BIDANG EVALUASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG EVALUASI DAN
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

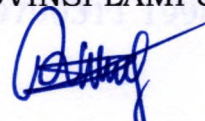

BAMBANG EKL, S.Sos, M.M

Pembina Tk.I

NIP. 19650810 198510 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG EVALUASI
DAN PEMBINAAN APBD KAB/KOTA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


NURUL FAJRI, S.Sos., M.T

Pembina

NIP. 19790311 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG EVALUASI DAN PEMBINAAN APBD KAB/KOTA

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kab/Kota	Jumlah Laporan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD Kab/Kota	1 Laporan
2.	Terlaksananya Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kab/Kota	Jumlah Laporan Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD Kab/kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD Kab/Kota	1 Laporan
3.	Terlaksananya Sosialisasi Regulasi Bidang Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Sosialisasi Regulasi Bidang Keuangan	1 Laporan

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG EVALUASI DAN
PEMBINAAN KAB/KOTA DAN
INVESTASI BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



BAMBANG EKL, S.Sos., M.M
Pembina TK I
NIP. 19650810 198510 1 001

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BID. EVALUASI
DAN PEMBINAAN APBD KAB/KOTA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG



NURUL FAJRI, S.Sos., M.T
Pembina
NIP. 19790311 199803 1 002

MEYHENDRA ERA PUTRA, S.P., M.P
Pembina TK I
NIP. 19730514 199803 1 007

UDI FIRDAUS, S.P., M.P
Pembina
NIP. 19720319 200003 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **EDI FIRDAUS, S.P., M.IP**
Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**
PADA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH BADAN**
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
ASET DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

Pembina TK I

NIP. 19730514 199803 1 007

Pihak Pertama,

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA
(SUB KOORDINATOR SUB
SUBSTANSI ANALISA KEBUTUHAN
ASET DAERAH)

EDI FIRDAUS, SP., M.IP

Pembina

NIP. 19720319 200003 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 Dokumen
2.	Tersedianya Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
3.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
4.	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintahan Kab/kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintahan Kab/kota	50 Orang

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
 ASET DAERAH BADAN
 PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
 DAERAH AHLI MUDA
 (SUB KOORDINATOR SUB
 SUBSTANSI ANALISA
 KEBUTUHAN ASET DAERAH)

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

EDI FIRDAUS, SP., M.IP

Pembina TK I

Pembina

NIP. 19730514 199803 1 007

NIP. 19720319 200003 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **MELI SUSANTI, S.STP., M.Si**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET DAERAH**
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH BADAN**
PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

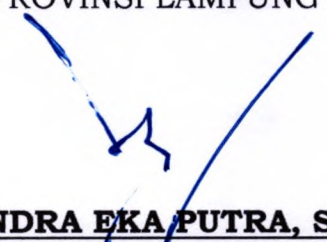
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
ASET DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP
Pembina TK I
NIP. 19730514 199803 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PENATAUSAHAAN ASET DAERAH
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG


MELI SUSANTI, S.STP., M.Si
Pembina
NIP. 19800608 199810 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PENATAUSAHAAN ASET DAERAH

No (1)	Sasaran Sub Kegiatan (2)	Indikator Sub Kegiatan (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
2.	Terlaksananya Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi Barang Milik Daerah	2 Laporan
3.	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	2 Laporan
4.	Tersusunnya Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 Laporan

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
ASET DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG
PENATAUSAHAAN ASET DAERAH
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

MELI SUSANTI, S.STP., M.Si

Pembina TK I

Pembina

NIP. 19730514 199803 1 007

NIP. 19800608 199810 2 001

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
ASET DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

KEPALA SUB BIDANG
PENATAUSAHAAN ASET DAERAH
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

NOFIO NUGROHO S.STP., M.H

Pembina Tk I

Pembina

NIP. 19730514 199803 1 007

NIP. 19851003 200412 1 001



PEMERINTAH PROVINSI LAMPUNG
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Jalan RW. Monginsidi No.69 Telukbetung Kode Pos 35215
Telp. (0721) 481166 Fax. (0721) 381501

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN PERUBAHAN STATUS HUKUM
ASET DAERAH

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : **ROFIQ NUGROHO S.STP., M.H**
Jabatan : **KEPALA SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN PERUBAHAN STATUS HUKUM ASET DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGELOLAAN ASET DAERAH BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH PROVINSI LAMPUNG**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
ASET DAERAH BADAN
PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

Pembina Tk.I

NIP. 19730514 199803 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
PEMANFAATAN DAN PERUBAHAN
STATUS HUKUM ASET DAERAH
BADAN PENGELOLAAN
KEUANGAN DAN ASET DAERAH
PROVINSI LAMPUNG

ROFIQ NUGROHO S.STP., M.H

Pembina

NIP. 19851005 200412 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SUB BIDANG PEMANFAATAN DAN PERUBAHAN STATUS HUKUM
ASET DAERAH

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	2 Dokumen
2.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	1 Laporan
3.	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	1 Laporan
4.	Terlaksananya Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 Laporan
5.	Terlaksananya Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	2 Dokumen

Telukbetung, Januari 2022

Pihak Kedua,

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN
 ASET DAERAH BADAN
 PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG



MEYDIANDRA EKA PUTRA, S.P., M.IP

Pembina TK I

NIP. 19730514 199803 1 007

Pihak Pertama,

KEPALA SUB BIDANG
 PEMANFAATAN DAN PERUBAHAN
 STATUS HUKUM ASET DAERAH
 BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH
 PROVINSI LAMPUNG



ROFIQ NUGROHO S.STP., M.H

Pembina

NIP. 19851005 200412 1 001

BAB V

PENUTUP

Dokumen ini dibuat sebagai tindak lanjut Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah. Tujuan penyusunan dokumen ini adalah sebagai wujud nyata penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur, sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan saksi.

Dokumen Perjanjian Kinerja Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Provinsi Lampung Tahun 2022 ini diharapkan dapat dan dimanfaatkan sebagai bahan evaluasi akuntabilitas kinerja, penyempurnaan dokumen perencanaan periode yang akan datang, penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan yang akan datang serta penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan.